

REFERÊNCIAS

Livros e folhetos

SOBRENOME DO AUTOR, Nome. **Título:** subtítulo. Edição. Cidade em que foi publicado: Editora, ano.

Exemplo:

EMERSON, Ralph Waldo. **Ensaaios**. Rio de Janeiro: Imago Editora, 1994. 256 p. (Coleção Lazuli)

Dissertações, teses, monografias

AUTOR. **Título:** subtítulo. Ano de apresentação. Número de páginas. Categoria (grau de concentração) – Instituição, local.

Exemplo:

ROSA, José Antônio: **Análise do Sistema de Inteligência Organizacional**. 1988. 102 p. Dissertação de Mestrado – Pontifícia Universidade Católica de São Paulo, São Paulo.

Eventos científicos (congressos, conferências, encontros, etc.)

NOME DO CONGRESSO, número, ano, cidade em que foi realizado. **Anais...** Cidade em que foram publicados: Editora: data da publicação. Número de páginas ou volumes.

Exemplo:

ENCONTRO NACIONAL DE ECONOMIA, 27, 1999, Belém. **Anais...** Belém: NPEC, 1999. 655 p.

Trabalho individual apresentado em evento

AUTOR DA PUBLICAÇÃO. Título. Cidade da publicação: Editora, data, número inicial e final da parte mencionada.

Exemplo:

MARCOLIN, M. e COUTO, H. T. Z. Modelos de produção e crescimento para povoamentos de Pinus taeda desbastado na região de Telêmaco Borba - PR. 1º Congresso Florestal Panamericano e 7º Congresso Florestal Brasileiro. **Anais...** Curitiba, 1993. págs. 528-530.

Capítulo ou parte de um livro

Capítulo

AUTOR DO CAPÍTULO. Título do capítulo. In: AUTOR DO LIVRO. **Título:** subtítulo. Cidade de publicação: Editora, data, volume, capítulo, página inicial e final do capítulo.

Exemplo:

SMITH, Douglas K. O aspecto seguidor da liderança. In: HESSELBEIN, Frances; GOLDSMITH, Marshall; BECKHARD, Richard. **O líder do futuro:** Visões, estratégias e práticas para uma nova era. São Paulo: Futura, 1996, capítulo 20, p. 203-211.

Parte (pode ser dentro de um capítulo)

AUTOR DA PUBLICAÇÃO. **Título.** Cidade da publicação: Editora, data, número inicial e final da parte mencionada.

Exemplo:

SPECTOR, Paul E. **Psicologia nas organizações.** São Paulo: Editora Saraiva, 2002, p. 128-133.

Jornais e Revistas

Referência geral

TÍTULO DA PUBLICAÇÃO. Cidade da publicação: Editora, data de início e encerramento da coleção. Periodicidade.

Exemplo:

VEJA. São Paulo: Editora Abril, 2 a 16 de abril de 2003. Semanal.

Matéria específica

AUTOR DO ARTIGO. Título do artigo. **Título da publicação,** Cidade da publicação, volume, número, página inicial e final do artigo, mês e ano. (Em caso de jornal, acrescenta: Título do caderno, seção, página do artigo).

Exemplo:

CASTRO, Claudio de Moura. As lições de Porter. **Veja,** São Paulo, Edição 1798, ano 36, nº 15, p. 12, abril de 2003.

Legislação

Leis e decretos

PAÍS, ESTADO OU CIDADE. Título (especificação da legislação, nº e data). Ementa. Dados da publicação em que se acha a lei ou decreto.

Exemplo:

BRASIL. Supremo Tribunal Federal. Lei nº 4024, de 20 de dezembro de 1961. Revista de Direito Administrativo, Rio de Janeiro, v. 58, n. 125. p. 210, abr. 1972.

Parecer

AUTOR (pessoa ou instituição). Ementa. Tipo e nº do parecer. Relator (se entrar pelo nome do órgão). Data do parecer. Dados da publicação que o transcreveu.

Exemplo:

CONSELHO FEDERAL DE EDUCAÇÃO. Consulta sobre o plano de aperfeiçoamento médico a cargo do Hospital dos Servidores de São Paulo. Parecer n. 1406, de 5 de outubro de 1979. Relator: Antonio Paes de Carvalho. Documenta, n. 227, p. 217- 230, out. 1979.

Portarias, resoluções, deliberações

ENTIDADE COLETIVA RESPONSÁVEL PELO DOCUMENTO. Ementa (quando houver). Tipo de documento, nº e data (dia, mês e ano). Dados da publicação que o transcreveu.

Exemplo:

MINISTÉRIO DA FAZENDA. Altera os Regimentos Internos da Câmara Superior de Recursos Fiscais e dos Conselhos de Contribuintes. Portaria MF nº 1.132, de 30 de setembro de 2002. Disponível em <www.receita.fazenda.gov.br/Legislacao/Portarias/2002>.

Internet

Informação recebida por e-mail

AUTOR da mensagem. **Assunto.** Mensagem recebida por <endereço eletrônico> data.

Exemplo:

SILVA, João da. **Opinião sobre Estilo de Vida e Eficácia Profissional.** Mensagem recebida por <jarosa@globocom.com> em 24/04/03.

Artigos de jornais e revistas eletrônicos

AUTOR. Título do artigo. **Título do periódico**, n. Disponível em <endereço eletrônico>. Acesso em: data.

Exemplo:

ROSA, José Antônio. Uma “lavagem cerebral” vai bem de vez em quando. **Manager Online**, s/n. Disponível em < [www.manager.com.br/sua carreira](http://www.manager.com.br/sua_carreira) > Acesso em: 22/04/03.

Textos completos

CORRÊA, Dalila Alves. **Emergência de um perfil profissional transformador na administração**. Recomenda-se para uma visão abrangente. Disponível em < http://www.angrad.com/angrad/pdfs/viii_enangrad/ >. Acesso em: 22/04/03.

Informação verbal em aula, conferência, palestra, discurso, entrevista

AUTOR. Assunto ou título. Cidade do depoimento, instituição, data da informação. Tipo de depoimento (palestra, aula, conferência etc.).

Exemplo:

ROSA, José Antônio. Planejamento e Gestão Estratégica. Campinas, INPG – Instituto Nacional de Pós-Graduação, 05/03/02. Aula.

Enciclopédia e dicionário

A obra, genericamente

NOME. Cidade: Editora, ano. Quantidade de volumes.

Exemplo:

DICIONÁRIO HOUAISS DA LÍNGUA PORTUGUESA. Rio de Janeiro: Objetiva, 2001. 1 volume.

Verbetes

Verbetes. In: AUTOR. Título. Cidade da publicação: Editora, ano. Página.

Exemplo:

Molinismo. In: BRUGGER, Walter. Dicionário de Filosofia. São Paulo: E.P.U., 1977. p. 276.